



# COMUNE DI PIADENA

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2016

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione di "fine mandato" attiene all'attività dell'Amministrazione Comunale proclamata eletta a seguito delle consultazioni del 25/05/2014, interrotta a seguito del Decreto del Presidente della Repubblica di scioglimento del Consiglio in data 9 giugno 2015.

Ai sensi dell'art. 53 del D Lgs 267/2000 il consiglio e la giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo consiglio e del nuovo sindaco.

Sino alle predette elezioni, le funzioni del sindaco sono svolte dal vicesindaco Elisa Castelli.

In relazione alle prossime elezioni amministrative la presente relazione mette in evidenza i risultati e gli aspetti più significativi degli esercizi finanziari dal 2014 al 2015.

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

### PARTE I - DATI GENERALI

#### 1.1. Popolazione

Popolazione residente al 31-12- 2014 n. 3.589

Popolazione residente al 31-12- 2014 n. 3.570

#### 1.2. Organi politici

**GIUNTA COMUNALE**

CASTELLI ELISA, nata a Bozzolo (MN) il 23/09/1980, Vicesindaco e Assessore incaricato per le seguenti funzioni di settore: *servizi sociali e assistenziali, rapporti con organismi e associazioni di volontariato;*  
 DALL'ASTA MARICA, nata a Cremona il 04/08/1989, Assessore incaricato per le seguenti funzioni di settore: *cultura e istruzione, biblioteca, associazioni culturali, istituzioni scolastiche;*  
 BASTONI MAURIZIO, nato a Cremona il 01/05/1963, Assessore incaricato per le seguenti funzioni di settore: *sport, rapporti con la Pro Loco, manifestazioni;*  
 NOTARI FULVIO, nato a Piadena (CR) il 01/01/1949, Assessore esterno incaricato per le seguenti funzioni di settore: *lavori pubblici, edilizia privata e urbanistica;*

**CONSIGLIO COMUNALE**

CASTELLI ELISA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
CANTONI ANDREA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
DOSSENA ELISA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
FERRARI FEDERICA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
DALL'ASTA MARICA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
VOLPI ANDREA	gruppo OBIETTIVO PIADENA
BASTONI MAURIZIO	gruppo OBIETTIVO PIADENA
DI FONZO VINCENZO	gruppo OBIETTIVO PIADENA
DI CESARE LUCIANO	gruppo LISTA CIVICA NOI PER PIADENA
CAMISANI ANNUNCIATA	gruppo LISTA CIVICA NOI PER PIADENA
PEZZONI DENNIS	gruppo LISTA CIVICA NOI PER PIADENA
BRUSCHI ROBUSTI RUDY	gruppo FORZA NUOVA

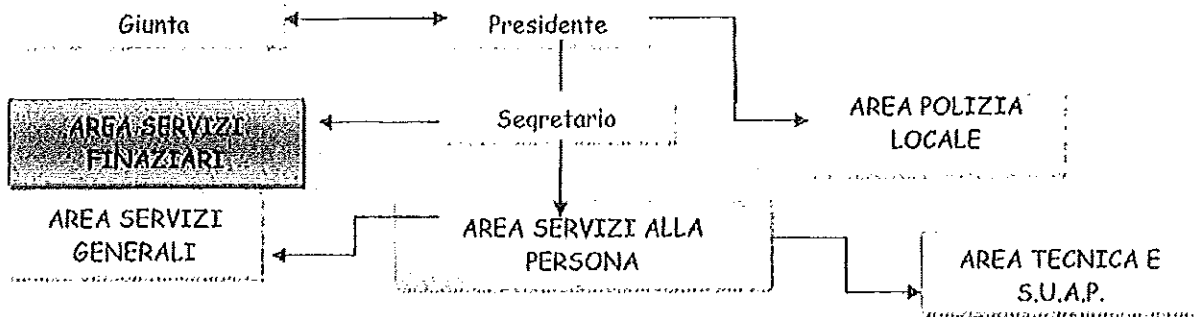
**1.3. Struttura organizzativa**

Organigramma:

Segretario comunale: dott. Maurizio Scoma, della sede convenzionata tra i Comuni di Calvatone, Tornata, Piadena e Drizzona, nonché segretario dell'Unione lombarda dei comuni di Calvatone e Tornata e segretario dell'Unione Lombarda dei Comuni di Piadena e Drizzona.

Organigramma: Il Comune aderisce all'Unione Lombarda dei Comuni di Piadena e Drizzona alla quale è stato demandato lo svolgimento di tutte le funzioni fondamentali.

L'organigramma dell'Unione è il seguente:



<b>AREA SERVIZI FINANZIARI</b>
<b>SERVIZI</b>
Servizio Finanziario
Servizio Risorse umane
Servizio Tributi

<b>STRUTTURA</b>				
Istruttore Direttivo	Diploma di laurea in economia e commercio o equivalenti	D	2	Tempo pieno
Istruttore Amministrativo	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	C	1	Tempo pieno
Esecutore	Assolvimento scuola dell'obbligo	B3	1	Tempo pieno

**AREA SERVIZI GENERALI****SERVIZI**

Servizi demografici

Ufficio Segreteria

Servizi Polizia cimiteriale

**STRUTTURA**

Istruttore Direttivo	Diploma di laurea	D	1	Tempo pieno
Istruttore Amministrativo	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	C	2	Tempo pieno
Istruttore Amministrativo	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	C	1	Tempo parziale 20/36
Esecutore	Assolvimento scuola dell'obbligo	B	1	Tempo pieno
Inserviante	Assolvimento scuola dell'obbligo	A	1	Tempo pieno
Inserviante	Assolvimento scuola dell'obbligo	B	1	Tempo parziale 18/36)

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA****SERVIZI**

Servizi culturali

Servizi Istruzione e Assistenza scolastica

Servizi Sociali

**STRUTTURA**

Assistente sociale	Diploma di laurea	D	1	Tempo pieno
Educatori	Maturità magistrale o diploma abilitazione insegnamento scuola di grado preparatorio o vigilatrice d'infanzia o puericultrice o diploma ist., Profess. per ass. infanzia o di dirigente comunità rilasciato da scuole second. Superiori statali con 5 anni di corso	C	4	Tempo pieno
Bibliotecario	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	C	1	Tempo pieno
Assistente socio assistenziale	Licenza scuola obbligo + attestato o.s.a. + patente B	B	3	Tempo pieno
Autista cantoniere	Licenza scuola dell'obbligo + patente D +CQC	B3	2	Tempo pieno
Esecutore	Assolvimento scuola dell'obbligo	A	1	Tempo pieno

**AREA TECNICA E S.U.A.P.****SERVIZI**

Servizio Lavori Pubblici

Servizi Governo del Territorio - Urbanistica

Servizi Edilizia privata

Servizio Attività produttive

Servizio Patrimonio

**STRUTTURA**

Funzionario tecnico	Laure in Ingegneria o Architettura	D	1	Tempo Pieno
Istruttore Amministrativo	Diploma di geometra	C	1	Tempo pieno
Operato specializzato autista	Licenza scuola dell'obbligo + patente D +CQC	B3	1	Tempo pieno
Esecutore cantoniere	Assolvimento scuola dell'obbligo	B	3	Tempo pieno

**AREA POLIZIA LOCALE****SERVIZI**

Servizi vigilanza urbana e viabilità

Polizia Giudiziaria

Polizia Amministrativa

**STRUTTURA**

Istruttore Direttivo	Diploma di laurea	D	1	Tempo pieno
Agente	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	C	1	Tempo pieno

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:**

Con Decreto del Presidente della Repubblica in data 9 giugno 2015 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale. Ai sensi dell'art. 53 del D Lgs 267/2000 Il consiglio e la giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo consiglio e del nuovo sindaco.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D l. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno**

Il Comune di Piadena ha una superficie di oltre 19,97 kmq.

La struttura dei servizi, amministrativi, finanziari, tecnici e operativi ha svolto nel corso del mandato tutti gli adempimenti ed ha assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, degli organi Amministrativi locali e degli organi Istituzionali della Regione, dello Stato e gli organismi di controllo: Corte dei conti - Revisore dei Conti.

**1.7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):**

Nell'esercizio 2014 era positivo il solo indice punto 9 "Eventuali esistenze al 31 dicembre di anticipazione di tesoreria non rimborsate superiori al 5% delle entrate correnti.

Nell'esercizio 2015 non vi è alcun indice positivo dei parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 2.1 Attività Normativa

Durante il periodo considerato sono stati adottati i seguenti atti di approvazione e/o modifica statutaria e/o regolamentare:

- Approvazione Regolamento per l'uso del locale polifunzionale ludico-ricreativo sito in Via Mazzini, 1.
- Modifiche ed integrazioni al vigente "Regolamento Comunale per la valorizzazione delle Attività Agroalimentari Tradizionali Locali. Istituzione della Denominazione Comunale (De.Co.)".
- Aggiornamento allegato "A" del Regolamento per la concessione di aree per l'esercizio dello spettacolo viaggiante e manifestazioni fieristiche.
- Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (Iuc): componente Imu e componente Tasi: Approvazione.
- Regolamento per la concessione di aree per l'esercizio dello spettacolo viaggiante e manifestazioni fieristiche: aggiornamento.
- Approvazione Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali Comunali.
- Istituzione del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ed approvazione del relativo Regolamento.
- Aggiornamento Regolamento del "Museo Archeologico Platina".
- Approvazione Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria.
- Approvazione del regolamento per la concessione di dilazioni e/o rateizzazioni di pagamento applicabili ai debiti di natura tributaria.
- Approvazione Regolamento Tari.
- Approvazione Regolamento Comunale per l'assegnazione di contributi finalizzati al recupero ed alla riqualificazione delle facciate degli edifici posti nel centro storico.

### 2.2 Attività Tributaria.

2.2.1. IMU: si riportano le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2014	2015
Aliquota abitazione principale nei casi previsti dalla legge	0,04	0,04
Altri immobili	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali	0,86	0,86

2.2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015
Aliquota massima	0,6	0,8
Fascia esenzione	0	€ 7.000,00
Differenziazione aliquote	NO	Da 0,4 a 0,8

2.2.3. Prelevi sui rifiuti: Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelevi sui Rifiuti	2014	2015
Tipologia di Prelievo	TIA	TIA
Tasso di Copertura	100,00	100,00
Costo del servizio procapite	131,00	133,00

### 2.3 Attività amministrativa.

#### 2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli Interni:

Il Comune è dotato di regolamento sui controlli interni, approvato con atto consiliare in data 4 aprile 2013, n. 3.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa viene esercitato da ciascun responsabile di servizio attraverso l'apposizione del parere di regolarità tecnica.

Il controllo di regolarità contabile viene esercitato su ogni proposta del responsabile del servizio finanziario.

Nella formazione di determinazione e di ogni altro atto che comporti impegno di spesa il responsabile del servizio finanzia esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione di apposito visto attestante la copertura finanziaria.

Al Segretario comunale è stato affidato il compito di organizzare, svolgere e dirigere il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile.

Il responsabile del servizio finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari.

L'organo più importante per il controllo dell'andamento delle attività dell'Ente è il revisore dei conti.

**2.3.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)**

Con deliberazione consiliare n. 6 del 28 maggio 2015 è stato approvato il "PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE (ART. 1, COMMI 611 E SEGG. DELLA LEGGE N. 190/2014)".

Con deliberazione della giunta comunale n. 38 del 23/03/2016 è stata approvata la "RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (ART. 1 COMMA 612 LEGGE 190/2014)".

Entrambi i documenti sono stati trasmessi alla CORTE DEI CONTI - SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA e pubblicati nella sezione «Amministrazione Trasparente» - sottosezione di primo livello «Disposizioni generali» - sottosezione di secondo livello «Atti Generali».

### 2.3.3 Opere Pubbliche

Ristrutturazione dell'ala-est dell'edificio scolastico di Piadena, Istituto Comprensivo "G.M. Sacchi", ubicato in Via Mazzini n° 1, quale 2° stralcio funzionale del progetto generale di ristrutturazione ed ampliamento del complesso scolastico ospitante le scuole elementari e medie.

Lavori appaltati all'impresa I.C.E.E.D. srl di Chieti (CH) mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara.

Lavori consegnati nel febbraio 2015 ed ultimati nell'ottobre 2015.

Importo finale dei lavori eseguiti (contratto + varianti): € 332.053,51.

Lavori in parte finanziati dal MTUR.

Interventi finalizzati alla sicurezza stradale riguardanti la sistemazione delle strade comunali di Via Dosso, Via Castello e S. Paolo R/O e la realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico in Via Castello.

Espletata procedura di esproprio di aree private per la realizzazione del parcheggio pubblico.

Progettazione esecutiva e D.L. affidata all'Ing. Guido Favalli.

Lavori appaltati all'impresa ICG srl Unipersonale di Curtatone (MN) mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario.

Lavori consegnati nel settembre 2015 ed ultimati nel gennaio 2016.

Importo finale dei lavori eseguiti (contratto + varianti): € 100.076,08.

Opere stradali complementari per il completamento della sistemazione di Via Dosso.

Lavori appaltati all'impresa ICG srl Unipersonale di Curtatone (MN) mediante affidamento diretto.

Lavori consegnati nel novembre 2015 ed ultimati nel dicembre 2015.

Importo finale dei lavori eseguiti: € 28.416,42.

Interventi di riqualificazione energetica degli spogliatoi e realizzazione della copertura della tribuna spettatori del campo sportivo comunale di Piadena "Eraldo Borriani" sito in via Dante Alighieri/Via Falchetto, compresa la sostituzione del manto di copertura in eternit degli spogliatoi.

Progettazione esecutiva e D.L. affidata al Geom. Giuseppe Stanga (strutture) e allo studio ISOCLIMA di Cremona (impianti). Collaudo statico della tribuna affidata all'Ing. Renato Rota di Cremona.

- Lavori di impiantistica appaltati all'impresa Pederzani Impianti srl di Castel Goffredo (MN) mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario (contratto € 19.460,80).

- Lavori edili affidati all'Impresa Costruzioni Malaggi L. srl di Piadena (CR) mediante affidamento diretto (contratto + variante € 28.136,96).

- Lavori di fornitura ed installazione di copertura metallica della tribuna spettatori affidati all'impresa ILMA di Fiorentini Giorgio di Argenta (FE) mediante affidamento diretto (contratto € 18.981,50).

Lavori consegnati nel luglio 2015 ed ultimati nell'ottobre 2015.

I lavori sono in parte finanziati con contributo regionale.

Interventi di restauro e risanamento conservativo del Chiostro ex Convento del Gerolamini sito in Piazza Garibaldi, per la porzione di proprietà comunale, nell'ambito del progetto "Rimon - Percorsi ebraici in Lombardia".

Progettazione esecutiva e D.L. affidata all'Arch. Ugo Molinari di Asola (MN).

Appalti delle varie categorie di lavori espletate mediante procedure negoziate di cottimo fiduciario.

- "Opere edili ed affini" appaltate all'impresa Azzini Norberto di Cremona (contratto € 82.636,76).
- "Opere di restauro, consolidamento e ripristino" appaltate all'impresa Marchetti e Fontonini s.n.c. di Luisa Marchetti e Alberto Fontonini di Toscolano-Maderno (BS) (contratto € 60.838,02).
- "Nuovo intervento illuminotecnico" appaltato all'impresa Elettronica Padenese di Lazzari Adriano e C. snc di Padena (contratto € 9.985,16).

I lavori sono stati intrapresi nell'agosto 2015 e sono tuttora in corso di esecuzione.  
L'intervento è in parte finanziato dalla Fondazione CARIPOLO.

Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato - Leasing, concernente la progettazione definitiva ed esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria) - per un periodo di 20 (venti) anni - di lavori di impiantistica sportiva nel Comune di Padena (CR).

Opere previste:

- Ambito "A": nuovo palazzetto polivalente e relativi spogliatoi, da realizzare nell'area adiacente alla palestra scolastica e polifunzionale comunale ubicata in via XX Settembre.
- Ambito "B": nuovo campo da calcio "a sette" in erba sintetica e parcheggio pubblico, da realizzare nelle aree adiacenti al campo di calcio comunale "Eraldo Borriani" in via Falchetta.

Progettazione preliminare affidata all'Ing. Bernardo Vanelli di Castelleone (CR).

E' stata attivata la procedura d'appalto mediante gara aperta. Deve essere perfezionata l'aggiudicazione definitiva.

Importo a base di gara: € 1.221.385,70 (€ 1.104.385,70 per lavori + € 117.000,00 per servizi ventennali di manutenzione ordinaria).

Interventi di manutenzione straordinaria e messo in sicurezza di strade comunali: Via XX Settembre, Viale Europa, Via N. Bixio, Via Marconi, Via Bassa e Via Ferraris.

Progettazione esecutiva e D.L. affidata all'Ing. Annalisa Bonini dello studio PRO.VIA. di Cremona.

Lavori appaltati all'impresa F.lli Azzoni srl di Goito (MN) mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario (contratto € 155.099,95).

I lavori verranno intrapresi nei primi giorni di maggio 2015.

Interventi di ristrutturazione Infrastruttura di rete ed implementazione Wireless-LAN presso l'edificio scolastico di Padena - Istituto Comprensivo "G.M. Sacchi" - 1° stralcio funzionale - Scuola secondaria di primo grado.

Progettazione esecutiva e D.L. affidata alla ditta Foster.net s.r.l. di Borgosatollo (BS).

Lavori appaltati all'impresa DIGICOLOR.net Unipersonale di Cremona (CR) mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario.

Lavori consegnati nel novembre 2014 ed ultimati nel dicembre 2014.

Importo finale dei lavori eseguiti (contratto + varianti): € 27.675,45.

Interventi di consolidamento degli archi del piano seminterrato - ala nord - dell'ex Convento dei Gerolomini (Palazzo municipale) - Iniezioni murarie.

Progettazione strutturale e architettonica affidata allo studio associato MTS Progetti di Piacenza (PC).

Lavori appaltati all'impresa edile Zanini Romeo srl di Pralboino (BS).

Lavori consegnati nel febbraio 2015 ed ultimati nel marzo 2015.

Importo finale dei lavori eseguiti: € 12.668,00.

Lavori di riforma degli impianti termoidraulici a servizio della Palestra polifunzionale comunale sita in Via XX Settembre.

Progettazione esecutiva e D.L. affidata allo studio ISOCLIMA di Cremona.

Lavori appaltati all'impresa Salvagni Luigi e Ivo s.n.c. di Canneto s/Oglio (MN) mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario.

Lavori consegnati nell'agosto 2014 ed ultimati nell'ottobre 2014.

Importo finale dei lavori eseguiti (contratto + varianti): € 22.401,70.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Anno 2014	Anno 2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.772.935,52	2.705.817,56	-2,42
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	696.367,07	992.746,57	-42,56
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	356.816,73	55.299,41	84,50
TOTALE	3.826.120,12	3.753.863,54	1,89

SPESE (IN EURO)	Anno 2014	Anno 2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.531.864,07	2.375.272,66	-6,18
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.058.367,96	1.275.445,82	20,51
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	504.735,48	193.383,74	-61,69
TOTALE	4.094.967,51	3.844.102,22	-6,13

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Anno 2014	Anno 2015	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	177.484,38	233.604,84	24,02
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	177.484,38	233.604,84	24,02

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Anno 2014	Anno 2015
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.772.935,52	2.705.817,56
Spese correnti (Tit. I)	2.531.864,07	2.375.272,66
Rimborso prestiti parte del titolo III	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	241.071,45	330.544,90



EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Anno 2014	Anno 2015
Totale titolo IV	696.367,87	992.743,57
Totale titolo V**	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	696.367,87	992.743,57
Spese titolo II	1.058.367,96	1.276.445,82
Differenza di parte capitale	-362.000,09	-282.702,25
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	152.000,00	453.904,96
Fondo pluriennale vincolato conto capitale	0,00	85.748,02
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>-210.000,00</b>	<b>256.950,73</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

	Anno 2014	Anno 2015
Riscossioni	2.753.321,83	2.466.109,24
Pagamenti	-2.806.463,49	-2.819.064,41
Differenza	-53.141,60	-352.955,17
Residui attivi	1.250.282,67	1.521.355,94
Residui passivi	-1.465.988,40	-1.258.642,45
Differenza	-215.847,39	262.713,49
	-268.988,99	-90.241,68

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2014	2015
FPV per spese in conto capitale	0,00	380.856,93
Accantonato	0,00	80.586,00
Vincolato	23.014,31	62.001,40
Per fondo ammortamento	0,00	0,00
Non vincolato	0,00	5.937,88
<b>Totale</b>	<b>296.981,81</b>	<b>529.382,21</b>

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015
Fondo cassa al 31 dicembre	414.478,21	184.127,03
Totale residui attivi finali	1.792.587,52	1.907.202,22
Totale residui passivi finali	1.910.083,92	1.561.947,04
Risultato di amministrazione	296.981,81	529.382,21
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Anno 2014	Anno 2015
Accantonamenti	0,00	89.539,39
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00
Spese di investimento	291.437,53	453.904,96
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00
Totale	291.437,53	543.444,35

3.6. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2015	2014 e precedenti	Anno 2015	Totale residui da ultimo rendiconto
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	65.539,88	73.770,76	139.310,64
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ENTI PUBBLICI	97.486,06	7.752,59	105.238,65
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	126.863,27	857.458,00	984.321,27
Totale	289.889,21	938.981,35	1.228.870,56
CONTO CAPITALE			
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	5.528,13	551.209,93	556.738,06
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	64.993,46	0,00	64.993,46
Totale	70.521,59	551.209,93	621.731,12

TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	25.435,48	31.164,66	56.600,14
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>385.846,28</b>	<b>1.521.355,94</b>	<b>1.907.202,22</b>

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	Anno 2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	239.790,98	709.183,97	948.974,95
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	5.989,80	483.965,92	489.955,72
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	57.523,81	65.492,56	123.016,37
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>303.304,59</b>	<b>1.258.642,45</b>	<b>1.561.947,04</b>

### 3.7. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20%	33%

### 3.8. Patto di Stabilità interno.

L'ente negli anni del periodo del mandato è sempre stato soggetto al rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno. L'Ente ha sempre rispettato gli obiettivi del Patto di stabilità interno.

### 3.9. Indebitamento:

#### 3.9.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

anno	2014	2015
residuo debito I/1	4.030.479,15	3.882.560,40
nuovi prestiti	0,00	0,00
prestiti rimborsati	147.918,75	138.084,33
rimborsato cassa ddpp x comuni terremotati	0,00	0,00
<b>totale fine anno</b>	<b>3.882.560,40</b>	<b>3.744.476,07</b>

#### 3.9.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	Anno 2014	Anno 2015
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,75%	1,78 %

### 3.10 Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2014				Anno 2015			
Attivo	Importo	Passivo	Importo	Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	116.332,09	Patrimonio netto	8.389.984,88	Immobilizzazioni immateriali	100.859,73	Patrimonio netto	8.219.721,78
Immobilizzazioni materiali	15.832.515,21			Immobilizzazioni materiali	16.129.965,66		
Immobilizzazioni finanziarie	402.478,52			Immobilizzazioni finanziarie	395.550,50		
Riservanza	0,00			Riservanza	0,00		
Crediti	1.787.187,88			Crediti	1.907.171,18		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.510.330,22	Attività finanziaria non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.681.484,93
Disponibilità liquide	414.478,21	Debiti	4.652.676,81	Disponibilità liquide	184.127,03	Debiti	4.816.467,39
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00	Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	18.552.991,91	Totale	18.552.991,91	Totale	18.717.674,10	Totale	18.717.674,10

### 3.11. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Con deliberazione consiliare n. 20 del 30 settembre 2015 si è proceduto al riconoscimento di un debito fuori bilancio di € 1.268,80, creatosi nel mandato amministrativo precedente, in quanto la prestazione è stata effettuata secondo un iter non conforme ai principi giurcontabili;

Per la gestione del mandato amministrativo di riferimento, non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

### 3.12. Spesa per il personale.

#### 3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Per quanto concerne la spesa di personale, il Comune di Piacenza dall'anno 2014 ha trasferito tutto il proprio personale all'Unione Lombarda dei Comuni di Piacenza e Drizzona, trasferendone le risorse finanziarie necessarie.

Pertanto i limiti relativi al personale sono stati fatti propri dall'Unione.

Nell'anno 2014, per il periodo precedente l'insediamento della nuova amministrazione, è presente una spesa di personale relativa all'assunzione ex art. 110 D. Lgs. n. 267/2000, oggetto di rilievi da parte della sezione di controllo della Corte dei Conti.

#### 3.12.7. Fondo risorse decentrate.

Con il trasferimento di tutto il personale dipendente all'Unione Lombarda dei Comuni di Piacenza e Drizzona, le competenze relative alla gestione giuridica ed economica del personale dipendente non è più svolta dal Comune di Piacenza.

3.12.8. Non sono stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 4.1 Rilievi della Corte dei conti

#### - Attività di controllo:

L'ente è stato oggetto di deliberazioni in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005 relativi alla gestione della precedente amministrazione ed in particolare è stata accertata la violazione del limite di spesa per le assunzioni a tempo determinato e del limite complessivo di spesa di personale fissato nel tetto per l'anno 2012.

La deliberazione della Corte dei conti, secondo quanto previsto dall'articolo 31 del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013 n° 33 è stata pubblicata sul sito istituzionale del comune (Amministrazione Trasparente) e comunicata al consiglio Comunale.

- Attività giurisdizionale:

l'ente non è stato oggetto di sentenze della sezione giurisdizionale della Corte dei Conti.

#### 4.2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Per le gestioni inerenti il mandato, l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

#### 1.2. Azioni intraprese per contenere la spesa

Si è proceduto a razionalizzare il settore relativo alle forniture con l'utilizzo della Stazione Unica appaltante dell'Unione Lombarda dei Comuni di Padena e Drizzona.

Si è proceduto al riscatto degli impianti di Illuminazione pubblica con affidamenti a terzi della gestione complessiva che hanno consentito un risparmio nella gestione dell'energia e della manutenzione, nonché assicurata la riqualificazione dell'intera rete.

Si è attivata una procedura con tecnologia VOIP per le comunicazioni che consente un risparmio sensibile nelle spese telefoniche.

### Parte V - 1. Organismi controllati

#### 5.1. Società partecipate

Le società partecipate sono le seguenti:

1) PADANIA ACQUE S.p.A.;

3) CASALASCA SERVIZI S.p.A.;

4) G.A.L. Oglio Po Terre d'Acqua - Società consortile a responsabilità limitata;

5) E.S.CO BRIXIA SRL.

#### 5.2. Situazione delle partecipazioni

1) PADANIA ACQUE SPA		
Denominazione	Padania Acque spa	
Sede Legale	Via Macello n. 14 - 26100 CREMONA	
Codice Fiscale	0011860193	
Partita IVA	0011860193	
Costituzione	25/02/1995	
Durata sino al	31/12/2100	
Risultati di bilancio	e.f. 2011	€ 235.778,00
	e.f. 2012	€ 221.074,00
	e.f. 2013	€ 159.630,00
Capitale sociale	€ 35.359.522,12	
Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	€ 35.947.149,00	
Valore della produzione ultimo bilancio approvato	€ 6.587.506,00	
Misura della partecipazione	0,68%	
Numero dipendenti al 31/12/2015	167	
Componenti il Consiglio di Amministrazione	n. 5 componenti:	
	Bodini Claudio Romeo - Presidente	
	Lonfranchi Alessandro - Amministratore delegato	
	Rastelli Flavio - Vicepresidente	
	Baroni Lucia - Consigliere	
Componenti il Collegio Sindacale	Pontiggia Francesca - Consigliere	
	n. 3 membri:	
	Sinelli Catia Rosa - Presidente Collegio Sindacale	
	Rossi Giorgio - Sindaco	
Valani Ernesto - Sindaco		

2) CASALASCA SERVIZI SPA		
Denominazione	Casalasca Servizi S.p.A.	
Sede Legale	Piazza G. Garibaldi n. 26 - 26041 Casalmaggiore (CR)	
Codice Fiscale	01059760197	
Partita IVA	01059760197	
Costituzione	16/05/1994	
Durata sino al	31/12/2050	
Risultati di bilancio	e.f. 2011	€ 183.293,00

	e.f. 2012	€ 162.324,00
	e.f. 2013	€ 204.443,00
Capitale sociale	€ 500.000,00	
Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	€ 1.285.922,00	
Valore della produzione ultimo bilancio approvato	€ 13.428.406,00	
Misura della partecipazione	0,24%	
Numero dipendenti	94	
Componenti il Consiglio di Amministrazione	n. 5 membri: Todeschini Giampietro - Presidente Ferrari Giuseppe - Consigliere Lazzarini Carmelo - Consigliere Vezzoni Marco - Consigliere Zanichelli Massimo - Consigliere	
Compenso corrisposto al Presidente	€ 21.691,20/anno	
Compensi corrisposti ai componenti il Consiglio di Amministrazione	Ferrari Giuseppe: € 6.197,52/anno Lazzarini Carmelo: € 0,00 Vezzoni Marco: € 0,00 Zanichelli Massimo: € 6.197,52/anno	
Componenti il Collegio Sindacale	n. 3 membri effettivi più n. 2 supplenti	
Compensi corrisposti ai componenti il Collegio Sindacale	€ 22.118,00 il compenso annuo dei tre membri del Collegio Sindacale	
<b>3) G.A.L. Oglio Po Terre d'acqua - Società consortile a responsabilità limitata</b>		
Denominazione	G.A.L. Oglio Po Terre d'acqua - Società consortile a responsabilità limitata	
Sede Legale	Piazza Donatore del Sangue n. 17 - 26030 Calvatone (CR)	
Codice Fiscale	01282280195	
Partita IVA	01282280195	
Costituzione	05/11/2002	
Durata sino al	31/12/2020	
Risultati di bilancio	e.f. 2011	€ 8.697,00
	e.f. 2012	€ - 1.759,00
	e.f. 2013	€ 1.585,00
Capitale sociale	€ 64.200,00	
Fatturato	e.f. 2011	€ 19.047,00
	e.f. 2012	€ 49.954,00
	e.f. 2013	€ 25.411,00
Misura della partecipazione	0,33%	
Numero direttori/dirigenti	1	
Numero dipendenti	2	
Numero professionisti/collaboratori incaricati	2	
Componenti il Consiglio di Amministrazione	n. 15 membri: Giuseppe Torchio - Presidente Andrea Sanfelici - Vice Presidente Giovanni Leoni - Consigliere Maurizio Castelli - Consigliere Claudio Pugnoli - Consigliere Sandro Coppellini - Consigliere Andrea Tolomini - Consigliere Leonardo Stringhini - Consigliere Christian Manfredi - Consigliere Pierino Cervi - Consigliere Massimo Suordi - Consigliere Elisabetta Frizzelli - Consigliere Carlo Alberto Malatesta - Consigliere Alberto Lombardi - Consigliere Stefano Alquati - Consigliere	
Compenso corrisposto al Presidente	€ 0,00	
Compensi corrisposti ai componenti il Consiglio di Amministrazione	€ 0,00	

Componenti il Collegio Sindacale	Catia Rosa Sinelli - Presidente Collegio Sindacale Roberto Marchini - Sindaco Mariangela Bassi - Sindaco
Compensi corrisposti ai componenti il Collegio Sindacale	€ 3.000,00/anno (omnicomprensivi) al Presidente del Collegio Sindacale € 2.000,00/anno (omnicomprensivi) ai componenti del Collegio Sindacale

4) E.S.CO BRIXIA SRL		
Denominazione	E.S.CO BRIXIA srl	
Sede Legale	P.za Zanardelli snc - 26061 BOVEGNO BS	
Codice Fiscale	03151770983	
Partita IVA	03151770983	
Costituzione	29/09/2009	
Durata sino al	31/12/2043	
Risultati di bilancio	e.f. 2012	€ 5.493,00
	e.f. 2013	€ 7.755,00
	e.f. 2014	€ 201,00
Capitale sociale	€ 45.000,00	
Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	€ 61.359,00	
Valore della produzione ultimo bilancio approvato	€ 424.939,00	
Misura della partecipazione	0,50%	
Numero dipendenti	Nessuno	
Componenti il Consiglio di Amministrazione	n. 5 componenti: Sarasini Raffaello - Presidente Guarisco Stefano - A.D. Maggioni Claudio - Consigliere Facchini Aldo - Consigliere Renzo Barlotti - Consigliere	
Compenso corrisposto al Presidente	€ ---	
Compensi corrisposti ai componenti il Consiglio di Amministrazione	€ --- al Vicepresidente € --- ai consiglieri	
Componenti il Collegio Sindacale	-----	
Compensi corrisposti ai componenti il Collegio Sindacale		

5.3. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008.

5.4. Non sono stati assunti provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244) in quanto non sussistente la fattispecie.

#### VALUTAZIONI CONCLUSIVE

L'attività amministrativa iniziata nel giugno 2014 è proseguita in via ordinaria fino a marzo 2015 con il sindaco in carica Ivana Cavazzini in seguito alla sua decadenza, da marzo 2015 fino a prossime elezioni (giugno 2016), ho proseguito io in condizioni di straordinarietà come vicesindaco facente le funzioni di sindaco.

Accanto alle molte opere pubbliche realizzate e descritte in questa relazione, si sottolinea l'importante acquisto dell'immobile ex cinema Italia da restaurare e destinare all'uso pubblico. Si rileva altresì l'attività di recupero e restauro del patrimonio pubblico dall'ente sia per parte propria (restauro dell'antico affresco della chiesetta "della Motta") sia attraverso il contributo di privati ("Cappelletta del Viandante", a cura della ditta Impea di Piadena).

Contestualmente si rileva l'alta qualità dei servizi erogati dall'Ente senza che né le tasse né le tariffe all'utenza siano state toccate.

Si evidenzia infatti che tutte le tasse locali hanno mantenuto aliquote invariate, che le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state contenute e che l'amministrazione ha introdotto la progressività dell'applicazione dell'addizionale irpef con la previsione della fascia di esenzione per i redditi fino a 7.000,00 €, a fronte di una pregressa tassazione unica per tutti i cittadini, indipendentemente del reddito.

Infine giova ricordare come l'attività amministrativa è stata caratterizzata da una significativa capacità di intercettare finanziamenti (regionali, statali, fondazione Cariplo, Gal,...) destinati a finanziare molte opere pubbliche o a implementare servizi, sia all'interno dell'Unione, sia dell'ACI12, sia come singolo Comune.

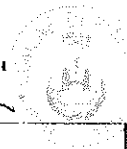
Concludendo ritengo che la maggior parte del programma presentato in campagna elettorale, nonostante l'arco di tempo limitato rispetto ad un normale mandato, sia stato portato a termine con ottimi risultati grazie all'impegno profuso da parte di tutta l'amministrazione comunale.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Pidenza che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Pidenza il 22/04/2016

II VICESINDACO

Elisa Castelli



**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L. 22/04/2016 .....

L'organo di revisione economico finanziario

